上海理工大学2023-2024学年第二学期第6周工作安排表

**发布部门：党委（校长）办公室 发布日期：2024年3月29日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **星期** | **时 间** | | **地 点** | **内 容** | **参加人员** | **主持人** | **承办**  **部门** |
| 1 | 一 | 上午 | 9：00 | 思晏堂201会议室 | 校长办公会 | 全体校长办公会成员 | 丁晓东 | 校长办公室 |
| 下午 | 14：00 | 格致堂108会议室 | 2024届毕业研究生离校工作协调布置会 | 组织部、研究生院、保卫处、后勤管理处、财务处、团委、图书馆、信息办、档案馆、各学院学生工作负责人 | 盛春 | 研究生工作部 |
| 2 | 二 | 上午 |  |  |  |  |  |  |
| 下午 |  |  | 部门学习或集体活动 |  |  |  |
| 3 | 三 | 上午 | 9：00 | 思晏堂102会议室 | 校领导接待日 |  | 孙跃东 | 党委（校长）办公室 |
| 下午 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 四 | 全天 |  |  | 清明节放假 |  |  |  |
| 5 | 五 | 全天 |  |  |  |  |  |
| 6 | 六 | 全天 |  |  |  |  |  |
| 7 | 日 | 上午 |  |  |  |  |  |  |
| 下午 |  |  |  |  |  |  |